プライバシーポリシー

LIP3（以下「当社」という）は、個人情報の取扱いに関して以下のプライバシーポリシーを策定いたしました。当社は、当社が提供するサービスをご利用いただく全ての皆様のプライバシー保護を最優先に考え、適切な管理・運用を行うことをお約束いたします。なお、本プライバシーポリシーは、今後の法令改正やサービス内容の変更に伴い、必要に応じて改定されることがあります。改定が行われた場合には、当社ウェブサイト上にて速やかに公表いたしますので、定期的にご確認くださいようお願い申し上げます。

1. 法令の遵守

当社では、皆様の個人情報が不適切に取り扱われることのないよう、適切な管理とセキュリティ対策を講じています。また、利用目的の明示、取得した情報の適正な利用、第三者への不当な提供の禁止など、個人情報保護に関する諸原則を遵守いたします。

2. 個人情報の定義

本プライバシーポリシーにおいて「個人情報」とは、氏名、住所、性別、生年月日、電話番号、メールアドレス、その他特定の個人を識別できる情報（個人識別符号、IP アドレス、Cookie 情報等を含む）をいいます。

3. 個人情報の取得方法

当社は、職業紹介サービスおよびこれに付随する業務の提供にあたり、以下の方法により、適正かつ公正な手段で個人情報を取得します。

(1) 求職者からの直接取得

- 1.当社ウェブサイトの登録フォーム、求人応募フォーム等に入力された情報
- 2.面談時に本人から直接取得する履歴書、職務経歴書、在留カード、パスポート等の書面
- 3.電話、メール、チャット、オンライン会議システム（Zoom 等）を通じた連絡・ヒアリング内容
- 4.イベント・セミナー・説明会等で記入された申込書・アンケート等
- 5.求職者による LINE、SNS、求人媒体（例：マイナビ、リクナビ等）経由でのエントリー時の情報

(2) 求人企業からの取得

- 1.採用計画や求人票に基づいて提供される企業担当者の連絡先、採用条件、選考基準等
- 2.職場訪問や企業インタビュー等を通じて取得する情報
- 3.企業が紹介したい人材像、スキル要件、評価方針等のヒアリング内容

(3) 業務提携先・求人媒体等からの取得

1.当社と業務提携する教育機関、語学学校、専門学校等からの紹介情報（本人同意に基づく）

2.外部求人媒体・就職支援サイト・人材データベース（例：ハローワーク、求人ナビサイト等）を通じて取得する求職者情報（利用規約に基づくもの）

(4) ウェブサイト等の自動取得

1.当社ウェブサイトの閲覧・利用に伴って自動的に取得されるアクセスログ、IP アドレス、Cookie 情報、端末情報、閲覧履歴等（これらの情報は原則として特定の個人を識別する情報ではありませんが、他の情報と組み合わせることで個人識別が可能となる場合は個人情報として適切に管理します）

4. 個人情報の利用目的

当社が取得する個人情報は、以下の目的のために利用されます。

カテゴリー	項目	利用目的
求職者情報	<ul style="list-style-type: none">・氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、メールアドレス・学歴、職歴、保有資格、希望職種・勤務地・年収・履歴書・職務経歴書・面談内容・在留資格・パスポート情報（外国籍の場合）・その他、本人が提供した資料	<ul style="list-style-type: none">・本人確認、連絡、求人案内、面談の調整・求人とのマッチング、企業への推薦書作成・職業紹介サービスの提供、紹介記録の作成・雇用適法性の確認、入管申請書類の作成支援・上記各目的に関連する対応のため
企業（求人者）情報	<ul style="list-style-type: none">・会社名、所在地、電話番号、担当者氏名・連絡先・採用予定職種、業務内容、待遇、選考方法・企業の採用方針・評価基準・出入国在留管理庁が定める在留資格申請必要情報	<ul style="list-style-type: none">・求職者の推薦・連絡、契約手続き、請求業務・求職者への求人内容提示、適正なマッチング・求職者へのフィードバック、マッチング向上・在留資格の認定、変更、更新等の諸申請業務
ウェブサイト利用者情報	<ul style="list-style-type: none">・お問い合わせフォームにて提供いただく情報（氏名、メールアドレス、電話番号、問い合わせ内容、添付ファイル等）・イベント・セミナー参加時の意見・感想、アンケート結果	<ul style="list-style-type: none">・ご質問、ご要望への回答および対応・サービス改善、利用者ニーズの把握、新サービス企画・トラブルシューティング、クレーム対応、信頼性向上のためのフィードバック分析
アクセスログおよび技術情報	<ul style="list-style-type: none">・IPアドレス、閲覧日時、閲覧ページ、リファラ情報・使用ブラウザ、OS、デバイス（スマートフォン、タブレット、PC等）の種類・Cookie、Webビーコン、ローカルストレージ等（自動収集）・GPS等を利用した位置情報（ブラウザや専用アプリ利用時）	<ul style="list-style-type: none">・サイト利用状況の把握および統計データの作成、サービス改善のための分析・不正アクセス、不正行為の検知および防止・コンテンツのパーソナライズや地域別情報提供、最適な広告表示・技術的改善、アクセス障害の早期発見と対応

5. 外国人求職者に関する取扱い

当社は、外国籍の求職者（以下「外国人求職者」といいます）に関する個人情報について、国籍や在留資格等に基づく不当な差別や不利益な取扱いを行うことなく、適正かつ慎重に管理します。

(1) 母語による説明の配慮

必要に応じて、日本語以外の言語（英語、中国語、ネパール語、ミャンマー語等）による説明や翻訳資料の提供に努め、本人が理解したうえで同意できるよう配慮します。

(2) 出入国管理上の注意

在留資格の範囲を超える就労が行われないよう、職業紹介に先立ち在留資格と職務内容の適合性を確認し、違法就労の防止に努めます。

6. 個人情報の第三者提供について

当社は、法令に定める場合を除き、本人の事前同意を得ることなく個人情報を第三者に提供することはありません。ただし、以下の場合はこの限りではありません。

(1) 本人の同意がある場合

(2) 業務委託先への提供

当社の業務の一部を外部に委託する場合、委託先に対して必要な範囲で個人情報を提供することがあります。この際、委託先には秘密保持等を定めた契約を交わした上で個人情報を委託いたします。

(3) 法令に基づく開示要求への対応

裁判所、検察官、警察その他の公的機関から法令に基づく開示要求があった場合、または本人の生命、身体、財産その他の権利利益を保護するために必要と判断した場合には、本人の同意なく個人情報を提供することがあります。

(4) 合併、事業譲渡の場合

事業の合併や譲渡等により、本人情報が提供先に引き継がれる場合がございます。その際には、引き継がれる情報の範囲および利用目的について、事前に本人に通知または公表いたします。

7. 個人情報の安全管理措置

当社は、取得した個人情報について、漏えい、滅失、毀損、改ざん、不正アクセス等を防止し、安全かつ適正に管理するために、以下の安全管理措置を講じています。

(1) 基本方針の策定

- 1.個人情報の適正な取扱いを確保するため、「個人情報保護方針」を定め、公表
- 2.苦情・相談対応の窓口、法令等遵守の体制を明確化

(2) 内部規律の整備

- 1.取得、利用、保存、提供、廃棄等の各段階における取扱規程を就業規則・社内マニュアル等に整備

2.外部業者との業務委託に関する契約管理のルール化

(3) 組織的安全管理措置

1.個人情報管理責任者の選任と責任権限の明確化

2.取扱部門ごとにアクセス権限者を限定

3.個人情報の取扱状況を定期的に点検し、記録・報告

4.個人情報漏えい時の対応マニュアル（インシデント対応計画）の整備と訓練の実施

(4) 人的安全管理措置

1.全従業員（正社員・契約社員・アルバイト含む）に対する個人情報保護研修の定期実施（少なくとも年1回）

2.入社時および定期的な誓約書取得（守秘義務、目的外利用の禁止など）

3.機密情報を取扱う業務に関する監督体制の構築

(5) 物理的安全管理措置

1.個人情報を記録した書類・媒体の施錠保管（鍵付きキャビネット等）

2.退職者・来訪者の立入制限区域の設定

3.不要となった個人情報の確実な廃棄（シュレッダーによる破碎、データの完全消去等）

(6) 技術的安全管理措置

1.個人情報を保存するパソコン・サーバーへのアクセス制限（ID・パスワードによる認証）

2.外部からの不正アクセスを防ぐためのファイアウォール、ウイルス対策ソフトの導入と更新

3.個人情報データの暗号化（USB やクラウド上のデータも含む）

4.電子メールによる個人情報送信時の誤送信防止策（宛先チェック機能、パスワード付PDF等の使用）

8. Cookie および類似技術の利用

利用者の利便性向上、アクセス解析、パーソナライズされた情報提供を目的として、Cookie、Web ビーコン、ローカルストレージ等の技術を使用することがあります。利用者はブラウザの設定により Cookie を無効化することができますが、その場合、当社の一部機能が正しく動作しない可能性があります。

(1) Cookie の目的

利用者の閲覧履歴の把握、ログイン情報の管理、サイト内の行動分析、パーソナライズされたコンテンツや広告の提供などに利用されます。

(2) Cookie の管理

利用者は、ウェブブラウザの設定により Cookie の受け入れを拒否することが可能です。ただし、Cookie を無効にされた場合、当社の一部サービスが正しく機能しない場合がございますので、予めご了承ください。

9. 保有個人データの開示等の請求

当社は、ご本人または代理人から、当社が保有する個人データに関し、以下の請求があった場合には、個人情報保護法および関係法令に基づき、遅滞なく対応いたします。

(1) 請求できる内容

- 1.保有個人データの開示
- 2.内容の訂正、追加または削除
- 3.利用の停止または消去
- 4.第三者提供の停止

(2) 請求方法

開示等のご請求は、当社所定の様式に必要事項を記入のうえ、下記の書類を同封して郵送にてご提出ください。

【必要書類】

- ① 開示等請求書（ご請求時にご案内します）
- ② 本人確認書類（以下のいずれかのコピー）
運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード、在留カード（外国籍の方）
- ③ 代理人による請求の場合は、以下の追加書類
委任状（本人の自署・押印）、代理人の本人確認書類

【送付先】

〒901-0233

沖縄県豊見城市字瀬長 174-5

リゾーツ株式会社 個人情報保護担当 宛

(3) 手数料

開示請求については、手数料として 1 件あたり 1,000 円（税込）を申し受けます。お支払い方法は、請求受付後にご案内いたします。訂正・利用停止・削除等の請求には手数料はかかりません。

(4) 回答方法

原則として、書面にてご本人の住所宛に郵送いたします。ご本人の同意がある場合は、電子メールや PDF ファイルでの送付も可能です。

(5) 不開示となる場合

以下に該当する場合は、開示等に応じられないことがあります。この場合は、その旨と理由を文書で通知いたします。

- 1.本人確認ができない場合
- 2.所定の請求書類に不備がある場合
- 3.保有個人データに該当しない場合
- 4.他の法令に違反する恐れがある場合
- 5.第三者の権利利益を害する恐れがある場合

10. 職業紹介記録の保存

当社は、職業安定法及び関係法令に基づき、職業紹介に関する記録（求人者および求職者に関する情報、求人票、推薦履歴、面談記録、紹介状況、苦情の有無など）を、法定の保存期間である最後の紹介日から3年間保存いたします。これらの記録は以下の目的で保存され、期間経過後は適切な方法で廃棄または削除いたします。

- (1) 労働行政機関による報告・検査への対応
- (2) 紹介内容や取扱履歴に関する社内確認・事後検証
- (3) 苦情・紛争等が発生した場合の対応資料としての利用
- (4) 職業紹介業務の適正な運営および改善のための分析

これらの記録は、個人情報として厳重に管理し、保存目的以外には利用いたしません。

11. 利用目的を達成した後の個人情報の廃棄・削除について

当社は、取得した個人情報について、利用目的が達成された後、または保存期間が経過した後は、個人情報保護法その他関係法令、及び社内規程に従い、遅滞なく安全かつ適切な方法により廃棄または削除いたします。廃棄・削除にあたっては、以下の方法により確実な措置を講じます。

- (1) 書面で保管された個人情報

シュレッダーによる裁断、焼却、溶解等により判読不可能な状態に処理します。

- (2) 電子媒体等で保管された個人情報

データの完全消去、物理的破壊、暗号化された媒体の初期化等の手法により、復元困難な形で削除します。

- (3) 削除・廃棄の実施責任者の明確化

個人情報管理責任者が、廃棄・削除作業の実施状況を記録・監督し、必要に応じて報告書を作成いたします。

- (4) 業務委託先による廃棄の場合

業務委託先において個人情報を廃棄または削除する際には、秘密保持契約の遵守状況を確認し、必要に応じて証明書類の提出を求めるなど、適切な監督を行います。

12. 外部サイトへのリンクについて

当社内には、第三者が運営する外部サイトへのリンクが含まれる場合があります。これらの外部サイトでは、当社とは異なるプライバシーポリシーが適用されることがございます。当社は、外部サイトにおける個人情報の取扱いについて一切の責任を負いませんので、外部サイトをご利用される際には、それぞれのプライバシーポリシーをご確認くださいようお願い申し上げます。

13. プライバシーポリシーの変更

当社は、法令の改正、社会情勢の変化、サービス内容の変更等に応じて、本プライバシーポリシーを改定することがあります。改定後の内容は、当社に掲載された時点から効力を生じるものとし、最新のプライバシーポリシーを適用させていただきます。改定内容についてご不明な点がある場合は、お問い合わせ窓口までご連絡ください。

14. お問い合わせ窓口

本プライバシーポリシーに関するご質問や個人情報の取扱いに関するお問い合わせは、下記のお問い合わせ窓口までご連絡ください。

【お問い合わせ窓口】

- メールアドレス：contact@lip3-global.com
- 受付時間：平日 9:00 ～ 18:00（祝日・年末年始を除く）